

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
w Mławie Sp. z o.o.
06-500 Mława
ul. Powstańców Styczniowych 3
NIP 569-000-28-05

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH

w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Mławie Sp. z o. o.

Dział I. Przepisy ogólne.

Rozdział 1. Przedmiot regulacji.

Art. 1

Zakres przedmiotowy.

1. Regulamin określa warunki i zasady udzielania zamówień sektorowych w rozumieniu artykułów 132 i 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą, o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 414 000 euro dla dostaw i usług lub 5 186 000 euro dla robót budowlanych oraz zamówień, o których mowa w art. 138a ustawy, bez względu na ich wartość.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414 000 euro dla dostaw i usług lub 5 186 000 euro dla robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (z późn. zmianami) uwzględniając przy tym postanowienia art. 4 punkt 8 oraz art. 138a ust. 1. ustawy.
3. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 postanowienia regulaminu stosuje się również do zamówień nie będących zamówieniami sektorowymi o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
4. Do czynności podejmowanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy niniejszego regulaminu oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r *Kodeks Cywilny* (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Art. 2

Słownik pojęć.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz.U. 2001 Nr 97 poz. 1050) z późniejszymi zmianami;
2. dostawach – należy przez to rozumieć przenoszenie własności rzeczy, energii, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;

3. kierownikowi zamawiającego – należy przez to rozumieć Zarząd Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Mławie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w składzie wymaganym do reprezentowania Spółki;
4. najkorzystniejszej ofercie – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo ofertę z najniższą ceną;
5. ofercie częściowej – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonanie części zamówienia;
6. ofercie wariantowej – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia;
7. robotach budowlanych – należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
8. usługach – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;
9. wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia, bez względu na to czy przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
10. wartość zamówienia – jest to całkowita szacunkowa wartość zamówienia bez podatku od towaru usług, ustalona przez zamawiającego z należytą starannością;
11. zamawiającym – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Mławie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
12. regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej, do których nie ma obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 2.

Zasoby udzielania zamówień.

Art. 3

Zasada uczciwej konkurencji, zasada jawności.

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Zamówienia udziela się wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami regulaminu.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
5. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w regulaminie.

Art. 4

Forma i język postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w regulaminie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Art. 5

Tryby udzielania zamówień.

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w jednym z poniższych trybów:
 - a) tryb nieograniczony,
 - b) tryb ograniczony,
 - c) zamówienie z wolnej ręki.

Dział II.

Postępowanie o udzielenie zamówienia.

Rozdział 1

Zamawiający i wykonawcy.

Art. 6

Przygotowanie postępowania.

1. Postępowania o udzielenie zamówienia wszczyna się na mocy:
 - a. zarządzenia wydanego przez kierownika zamawiającego,
 - b. zatwierdzonego przez kierownika zamawiającego planu zakupów,
 - c. polecenia ustnego wydanego przez kierownika zamawiającego, które wymaga późniejszej bezzwłocznej akceptacji dokumentów zakupu.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadza komisja przetargowa, albo osoba wskazana przez kierownika zamawiającego albo osoba upoważniona do dokonywania zakupów.
3. Pracom komisji przetargowej, o której mowa w ust. 2., przewodniczy kierownik zamawiającego lub osoba przez niego wskazana.

Art. 7

Okoliczności wykluczające udział w postępowaniu.

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:
 - a) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;
 - b) pozostają w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności tych osób;
 - d) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązane są bezzwłocznie złożyć pisemne oświadczenia o możliwości naruszenia zasady bezstronności i uczciwej konkurencji, jeżeli zaistnieją okoliczności wymienione w ust. 1.

3. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. uznaje się za równoznaczne z brakiem okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, kierownik zamawiającego nakazuje powtórzenie czynności o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu o ile uzna, że czynności te mogły mieć faktyczny wpływ na wynik postępowania.

Art. 8

Osoby odpowiedzialne za postępowanie.

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego.
2. Za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiadają także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im wykonanie czynności w postępowaniu lub jego przygotowaniu.

Art. 9

Komisja przetargowa.

1. Kierownik zamawiającego może powołać komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zwaną dalej „komisją przetargową”.
2. Komisja przetargowa może mieć charakter stały lub może być doraźnie powoływana do przygotowania i przeprowadzenia określonych postępowań.
3. Kompetencje komisji przetargowej określa kierownik zamawiającego każdorazowo w zarządzeniu powołującym komisję przetargową.

Art. 10

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów niebiorących udziału w realizacji zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza posługiwanie się wiedzą i doświadczeniem podwykonawców wskazanych w ofercie w zakresie im powierzonym w danym postępowaniu.

Art. 11

Wspólny udział wykonawców.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1., wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. wykonawcy zawierają między sobą umowę, która musi zawierać, co najmniej :
- a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania współpracy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - c) określenie lidera,
 - d) określenie zakresu rzeczowego zamówienia realizowanego przez każdego z wykonawców,
 - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - f) określenie odpowiedzialności solidarnej wykonawców względem Zamawiającego,
 - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Art. 12.

Przesłanki wykluczenia wykonawców.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia albo wykonując nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenia zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - j) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - k) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą oraz na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - l) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - m) Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. Zamawiający zawiadamia wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Art. 13

Rodzaje dokumentów.

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów, jeżeli jest to konieczne do oceny spełnienia przez wykonawców tych warunków;
2. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający może żądać:

- a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - b) dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;
 - c) wykazu robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - d) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - e) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
 - f) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń, wykazów, pełnomocnictw w postępowaniu lub złożyli wadliwe dokumenty, oświadczenia, wykazy, pełnomocnictwa, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

Art. 14

Forma kontaktowania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W kontaktach między zamawiającym a wykonawcą, zgodnie z wyborem zamawiającego jako podstawową stosuje się formę pisemną za pośrednictwem podmiotów świadczących usługi pocztowe lub z wykorzystaniem faksu lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W kontaktach między zamawiającym, a wykonawcą dla trybu zamówienia z wolnej ręki dopuszcza się kontakty bezpośrednie lub telefoniczne. Tę formę kontaktów dopuszcza się również dla innych trybów postępowania pod warunkiem zamieszczenia stosownej informacji w warunkach zamówieniach lub treści zapytania ofertowego.

Rozdział 2

Przygotowanie postępowania

Art. 15

Dialog techniczny

1. Zamawiający, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, może przeprowa-

dzić dialog techniczny zwracając się o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.

2. Dialog techniczny prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.
3. Celem dialogu technicznego jest:
 - a) zdefiniowanie najlepszych i najnowszych rozwiązań technicznych lub organizacyjnych i ekonomicznych w dziedzinie właściwej dla przedmiotu zamówienia
 - b) skonfrontowanie potrzeb zamawiającego z możliwościami ich realizacji przez podlegający ciągłym zmianom rynek dostawców.
 - c) przygotowanie do postępowania o udzielenie zamówienia oraz celowego, racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych.
 - d) określenie czynników determinujących techniczną jakość i ekonomiczną wartość ofert.
4. Dialog techniczny może mieć zastosowanie dla każdego z trybów udzielania zamówienia przewidzianego niniejszym Regulaminem. Decyzję o wszczęciu dialogu technicznego podejmuje kierownik zamawiającego.
5. Kierownik zamawiającego, jeżeli sam nie jest uczestnikiem dialogu technicznym, wyznacza nie mniej niż dwie osoby do jego prowadzenia.
6. Dialog techniczny prowadzi się w formie pisemnej lub ustnej z obowiązkiem sporządzenia odpowiedniej notatki służbowej po zakończeniu dialogu.
7. Dialog techniczny prowadzi się w siedzibie zamawiającego z wyjątkiem sytuacji gdy konieczne są wyjazd do miejsc gdzie można zapoznać się bezpośrednio z wdrożonymi rozwiązaniami będącymi przedmiotem dialogu technicznego.
8. Uczestnicy dialogu technicznego występujący po stronie zamawiającego sporządzają informację z jego przebiegu z rekomendacją najlepszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych, a także propozycję wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przekazują je kierownikowi zamawiającego.
9. Informacje, rekomendacje i inne dokumenty z przebiegu dialogu technicznego przechowuje się na takich samych zasadach jak dokumenty z przebiegu postępowań w sprawie udzielenia zamówień.
10. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej, wyznaczając przy tym termin w jakim zainteresowani mogą przystąpić do dialogu technicznego.
11. Informację o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego upublicznia się co najmniej na 7 dni przed data jego rozpoczęcia.
12. Do dialogu technicznego mogą przystąpić wszyscy zainteresowani, którzy powzięli o nim informacje z ogłoszenia, o którym mowa w ust. 10, jak również podmioty zaproszone imiennie przez zamawiającego.
13. Zamawiający zamieszcza informację o zastosowaniu dialogu technicznego w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył dialog techniczny.
14. W przypadku udzielania zamówienia w trybie ograniczonym lub z wolnej ręki, o ile tryby te były poprzedzone dialogiem technicznym, zamawiający informuje o tym tych uczestników dialogu technicznego, którzy wzięli w nim udział, a nie uczestniczą w procedurze udzielenia zamówienia.

Art. 16

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i powszechnie zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
2. Przedmiot zamówienia może zostać opisany za pomocą wskazania producenta, nazwy własnej bądź w inny sposób jednoznacznie go definiujący, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, bądź wynika z istotnych wskazań zamawiającego, bądź w przypadku dopuszczenia składania ofert równoważnych.
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego propozycje spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
4. Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia na roboty budowlane za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej, warunków odbioru i wykonania robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r. nr 202 poz. 7072 z późniejszymi zmianami).
5. W przypadku robót budowlanych o nieskomplikowanym charakterze, lub zamówienia o charakterze „zaprojektuj i wybuduj” zamawiający opisuje przedmiot zamówienia zgodnie z ust. 1.
- 6 Sposób przygotowania specyfikacji opisany w punkcie 5 wymaga zgody kierownika zamawiającego.

Art. 17

Ustalenie wartości zamówienia.

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług.
2. Podstawą ustalenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy jest wartość usług lub dostaw tego samego rodzaju z okresu 12-stu miesięcy poprzedzających wszczęcie postępowania, w przypadku braku zamówień tego rodzaju w powyższym okresie – średnie ceny rynkowe.
3. Wartość na roboty budowlane ustala się na podstawie kosztorysu inwestorskiego sporządzonego na etapie opracowania dokumentacji projektowej, a w przypadku robót budowlanych, dla których brak dokumentacji projektowej, ich wartość określona zostaje na podstawie średnich cen publikowanych przez SEKOCENBUD, BISTYP lub innych podobnych wydawców.
- 4 Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia, wnioskujący przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany wartości zamówienia.
- 5 Dla potrzeb przeliczenia kwot progowych wyrażonych w regulaminie w euro na kwoty wyrażone w złotych stosuje się przepisy wydane na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Art. 18

Informacje zawarte w specyfikacji.

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera co najmniej:
 - a) nazwę (firmę) oraz adres zamawiającego;
 - b) tryb udzielania zamówienia;
 - c) opis przedmiotu zamówienia;
 - d) termin wykonania zamówienia;
 - e) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;
 - f) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - g) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
 - h) wymagania dotyczące wadium;
 - i) termin związania ofertą;
 - j) opis sposobu przygotowania ofert;
 - k) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
 - l) opis sposobu obliczania ceny;
 - m) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposoby oceny ofert;
 - n) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - o) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - p) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach;
 - q) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - r) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz ze wskazaniem nazw (firm) i adresów podwykonawców.
3. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Art. 19

Wyjaśnienie treści specyfikacji.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert, zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert

zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją też na tej stronie.

4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do udzielenia wyjaśnień lub do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział 3

Tryby udzielania zamówień

Część 1

Tryb nieograniczony

Art. 20

Definicja

Tryb nieograniczony to tryb udzielania zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

Art. 21

Wszczęcie postępowania.

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie nieograniczonym zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, stronie internetowej lub prasie.
2. Zamawiający może opublikować ogłoszenie o zamówieniu również w inny sposób.

Art. 22

Ogłoszenie o zamówieniu.

1. Ogłoszenie o zamówieniu zawiera co najmniej:
 - a) nazwę (firmę) i adres zamawiającego;
 - b) określenie trybu zamówienia;
 - c) informację o tym czego zamówienie dotyczy;
 - d) informację o trybu udostępnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - f) termin wykonania zamówienia;
 - i) miejsce i termin składania ofert;
 - j) termin związania ofertą;
 - k) zastrzeżenie o prawie odstąpienia od postępowania bez podania przyczyny.

Art. 23

Termin składania ofert.

Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Art. 24

Wadium.

1. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienie wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
3. Zamawiający określa kwotę wadium w granicach do 3% wartości zamówienia.
4. Jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – wówczas określa kwotę wadium dla każdej z części stosując odpowiednio przepis ust. 3.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom po zawarciu umowy, odstąpieniu od prowadzenia lub unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający zwraca wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Część 2

Tryb ograniczony

Art. 25

Definicja

Tryb ograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym wykonawcy w odpowiedzi na zaproszenie zamawiającego składają oferty.

Art. 26

Warunki stosowania trybu.

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie ograniczonym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z przesłanek:
 - a) procedura wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, została poprzedzona dialogiem technicznym, o którym mowa w art. 15
 - b) w prowadzonym uprzednio postępowaniu w trybie nieograniczonym, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie ofert podlegały odrzuceniu;
 - c) zachodzi pilna potrzeba udzielania zamówienia na roboty budowlane, usługi lub dostawy, nie wynikająca z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć

- d) ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia, którego wcześniej nie można było przewidzieć;
2. Decyzje o wyborze trybu ograniczonego podejmuje kierownik zamawiającego.

Art. 27

Wszczęcie postępowania.

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie ograniczonym przekazując wybranym przez siebie wykonawcom zaproszenie do złożenia oferty wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców w liczbie nie mniejszej niż 2 i nie większej niż 10.

Art. 28

Termin składania ofert.

Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia przesłania zaproszenia do składania ofert.

Art. 29.

Wadium.

Do trybu ograniczonego stosuje się przepisy art. 24.

Część 3

Zamówienie z wolnej ręki.

Art. 30

Definicja.

Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielania zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach przeprowadzonych tylko z jednym wykonawcą. Zamówieniem z wolnej ręki, jest też zamówienia udzielane z pominięciem negocjacji w przypadkach określonych regulaminem.

Art. 31

Warunki stosowania trybu.

1. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. wartość zamówienia jest nie większa 30 000 euro.
 - b. udzielenie zamówienie zostało poprzedzone dialogiem technicznym, o którym mowa w art. 15 z zastrzeżeniem ust. 2.
 - c. dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone przez jednego wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 2.
 - d. z przyczyn technicznych i organizacyjnych zastrzeżeniem ust. 2,
 - e. w przypadku zamówień awaryjnych, których realizacja jest wymagana natychmiastowo, a które są spowodowane wyjątkową sytuacją, wynikającą z pilnej potrzeby której nie można było przewidzieć przed jej wystąpieniem.

- f. w przypadku, gdy w przeprowadzonym postępowaniu w trybie nieograniczonym lub trybie ograniczonym nie został wyłoniony wykonawca,
 - g. przedmiotem zamówienia są: dostawa energii elektrycznej, paliw gazowego, paliw płynnych, dostarczanie wody, odprowadzania ścieków, usługi: szkoleniowe, telekomunikacyjne, projektowe, geodezyjne, informatyczne z zakresu administrowania i utrzymania systemów oraz sprzętu komputerowego.
 - h. udzielenie zamówienia dotyczy dostawy paliwa węglowego dla potrzeb działalności sektorowej w ilości nie większej niż planowane roczne zużycie, którego wykonawcą będzie dotychczasowy wykonawca pod warunkiem, że pierwsze zamówienia zostało udzielone w okresie nie dłuższym niż ostatnie trzy lata.
 - i. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
 - j. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1. litera b, c, d, dla wszczęcia postępowania wymagana jest zgoda kierownika zamawiającego, po przedstawieniu okoliczności uzasadniających konieczność udzielenia zamówienia z wolnej ręki. Na równi z uzasadnieniem konieczności udzielenia zamówienia z wolnej ręki traktuje się rekomendacje, o których mowa w art. 15 ust. 8.

Art. 32

Zamówienia jednorazowe o wartości nie większej niż 5000 euro

1. Przepisy niniejszego artykułu stosuje się do zamówień jednorazowych o wartości do 5000 euro, pod warunkiem, że roczna wartość zamówień tego samego rodzaju nie będzie wyższa niż 15000 euro, przy czym zamówienie dotyczy robót, dostaw, lub usług o ustalonej w warunkach rynkowych jakości i cenie.
2. Zamówienie jednorazowe udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki udzielane jest z pominięciem negocjacji.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jednorazowego poprzedza: zatwierdzenie planu zakupów przez kierownika zamawiającego lub polecenie ustne wydane przez kierownika zamawiającego.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jednorazowego przeprowadza osoba wskazana przez kierownika zamawiającego, lub osoba do obowiązków, której należy dokonywanie zakupów z racji zakresu przydzielonych obowiązków.
5. Dokumenty zapłaty związane z udzieleniem zamówienia jednorazowego podlegają bezwłocznemu zatwierdzeniu przez kierownika zamawiającego.
6. Do trybu opisanego w części 3 nie stosuje się przepisów art. 18, art. 24, art. 37 i art. 52, zaś przepisy art. 7 i 12 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 4

Wybór najkorzystniejszej oferty.

Art. 33.

Złożenie oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Art. 34

Oferta wariantowa, częściowa.

1. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej, jeżeli cena nie jest jedynym kryterium wyboru, a taka możliwość jest przewidziana w specyfikacji przetargowej.
2. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, chyba że zamawiający określi maksymalną liczbę części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.

Art.35

Uprawienie do zmiany lub wycofania oferty.

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

Art. 36

Okres związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż 60 dni.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Art. 37

Otwarcie ofert.

1. Z zawartością ofert można zapoznać się dopiero po upływie terminu otwarcia ofert i ich komisyjnym otwarciu.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Art. 38

Wyjaśnienia treści oferty i dokumentów.

1. W toku badania i oceny zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 39.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 14 ust. 1.

Art. 39

Omyłki w ofercie.

1. Zamawiający poprawia w ofercie, po uprzednim wyrażeniu zgody przez wykonawcę w wyznaczonych przez zamawiającego terminie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek,
 - c) błędną stawką VAT,
 - d) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
2. Zamawiający powiadomi o poprawieniu omyłek, o których mowa w ust. 1, wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Art. 40

Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z regulaminem;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
 - e) została złożona przez wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 38 ust. 1;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 41

Rażąco niska cena.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów ofert mających wpływ na wysokość ofertowej ceny lub przed-

stawienie kalkulacji tej ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Art. 42

Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kryteriami oceny ofert są: cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis oraz termin wykonania zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając ofert dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W przypadku, gdy w wyniku postępowania zamawiający uzna, iż cena zaproponowana w najkorzystniejszej ofercie jest wygórowana, a także wtedy, gdy istnieje szansa na uzyskanie innych, korzystniejszych warunków realizacji zamówienia, zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi przez siebie wykonawcami, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu.
8. Z postępowania, o którym mowa w ust. 6, sporządza się protokół dodatkowy stanowiący uzupełnienie dokumentacji przebiegu całości postępowania o udzielenie zamówienia.

Art. 43

Zawiadomienie o wyborze oferty.

O wyborze oferty zamawiający pisemnie zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Dopuszcza się formę powiadomienia przy użyciu fax lub poczty elektronicznej z potwierdzeniem odbioru.

Art. 44

Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej zamówieniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 42 ust. 5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
 - f) wystąpiły inne okoliczności wyżej nie wymienione, a mające dla zamawiającego znaczenie ekonomiczne, techniczne lub organizacyjne.
2. Zamawiający może odstąpić od prowadzenia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania, zawiadamiając o tym wszystkich uczestników postępowania poprzez zamieszczenie zawiadomienia na stronie internetowej lub przesłanie zawiadomienia.
3. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców zaproszonych do składania ofert lub wykonawców, którzy złożyli oferty, a dla trybu otwartego zamieszcza również informację na swojej stronie internetowej, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Art. 45

Termin zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę po terminie związania ofertą, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana wyraził zgodę na jej zawarcie na warunkach wynikających z oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, którego oferta jest następna w kolejności ofertą najkorzystniejszą.

Dział III

Dokumentowanie postępowań

Art. 46

Protokół postępowania.

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwanej dalej „protokołem”, zawierający co najmniej:
 - a) opis przedmiotu zamówienia;
 - b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
 - c) informacje o wykonawcach;
 - d) cenę i inne istotne elementy ofert;
 - e) wskazanie wybranej oferty lub ofert;
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania lub odstąpieniu od prowadzonego postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Dział IV

Umowy w sprawach zamówień

Art. 47

Stosowanie KC, forma umowy, jawność.

1. Do umów w sprawach zamówień, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Umowy w sprawach zamówień są jawne.

Art. 48

Zakres świadczenia.

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

Art. 49

Okres zawarcia umowy.

Umowę zawiera się na czas określony.

Art. 50

Dopuszczalność zmian umowy.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

Art. 51

Odstąpienie od umowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Art. 52

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym w ramach rękojmi.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowywaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającej z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
10. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 2% do 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia upływu udzielonej gwarancji i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane pomniejszone o wartość zatrzymanej

- rękojmi.
12. zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia w okresie gwarancji.
 13. zabezpieczenie, o której mowa w ust. 12, jest zwracane nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi obejmującej wykonane usługi – zlecenie.

Dział V

Środki ochrony prawnej

Art. 53

Zażalenie.

1. Zażalenie przysługuje wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów regulaminu.
2. Zażalenie można wnieść wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie regulaminu.
3. Zażalenie wnosi się do zamawiającego w terminie 5 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
5. Zażalenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania specyfikacji, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia była zamieszczona na stronie internetowej – od dnia jej zamieszczenia.
6. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający oddala zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.
8. Zażalenie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
9. O wniesieniu zażalenia oraz jego treści zamawiający zawiadamia wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
10. Zażalenie rozstrzyga w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia do zamawiającego.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w ust. 10, uznaje się za jego oddalenie.
12. Treść rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem zamawiający przesyła wykonawcy, który wniósł zażalenie.
13. W przypadku uwzględnienia zażalenia zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej.
14. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje wszystkich wykonawców.
15. Rozstrzygnięcie zażalenia przez zamawiającego jest ostateczne.

Dział VI

Przepisy końcowe, przejściowe

Art. 54

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia wprowadzającego niniejszy regulamin.
2. Dla postępowań wszczętych przed dniem wejścia w życie regulaminu stosuje się przepisy dotychczasowe.
3. Dla umów zawartych przed dniem wejścia w życie regulaminu stosuje się przepisy dotychczasowe.

Mława, dnia 06.08.2014 r.

PREZES ZARZĄDU

Jana Tadeusza Przybyłek

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
w Mławie Sp. z o.o.
06-500 Mława
ul. Powstańców Styczniowych 3
NIP 569-000-28-05